

## EXCEL-NAPREDNI NIVO

### Napredne radnje sa dokumentima

- Podela prozora dokumenta
- Rad sa više dokumenata
- Zamrzavanje redova i kolona
- Štampanje zaglavlja

### Organizacija podataka

- Relativno i apsolutno adresiranje ćelija
- Davanje imena opsezima
- Sortiranje
- Filtriranje
- Grupisanje
- Validacija
- Uslovno formatiranje
- Kreiranje prilagođenih lista

### Obrada podataka

- Razdvajanje složenih podataka
- Konsolidacija
- Izračunavanje međuzbirova
- Formule nizova
- Funkcije
  - IF
  - SUMIF
  - SUMIFS
  - COUNTIF
  - COUNTIFS
  - INDEX
  - MATCH
  - OFFSET

### Analiza podataka

- Osnove pivot tabela
- Goal seek
- Data table
- Alati "Šta ako..."

## **Napredni nivo**

Uvod - Word

Tabele

Dizajn tabele

Umetanje slika i isečaka ekrana

Dijagrami

Grafikoni

Dodavanje vodenog žiga

Umetanje zaglavlja i podnožja

Brzi elementi dokumenta

Dodavanje komentara

Upravljanje promenama

Poređenje dokumenata

Interaktivni sadržaj i fusnote

Zaštita dokumenata